



02.07.2021

Asia

**Päätös tietojohdamista arvioivan ja kehittävän evaluoinnin suositusten toimeenpanosta*****”Miten Suomen kehityspolitiikassa ja –yhteistyössä opimme, johdamme ja teemme päätöksiä: Tulostiedon ja tietämyksen hallinta ulkoministeriössä”***

Ulkoministeriön ja koko ulkoasiainhallinnon toiminta perustuu oikea-aikaisen ja relevantin tiedon hankintaan sekä sen hyödyntämiseen kaikessa toiminnassa. Ulkoasiainhallinto on asiantuntijaorganisaatio, jossa asiantuntemus sekä sen edellyttämä jatkuva oppiminen ja kyky muodostaa kantoja ja näkemyksiä ovat toiminnan selkäranka. Tämä koskee myös kehityspolitiikkaa ja kehitysyhteistyötä, jotka ovat osa Suomen ulkopoliittikan kokonaisuutta.

Kehityspolitiikassa ja kehitysyhteistyössä on viime vuosina kiinnitetty erityistä huomiota kehitysyhteistyön ja kehitysrahoitteisen toiminnan tulosten parempaan kokoamiseen ja analysointiin, sekä tulostiedon hyödyntämiseen niin tulevia ratkaisuja tehtäessä kuin työstä oppimisessakin.

Evaluoinnin tavoitteena oli vahvistaa tietoperustaista oppimista ja päätöksentekoa kehityspolitiikassa ja –yhteistyössä arvioimalla tietojohdamisen nykytilaa. Evaluointi perustui muutosteoriaan tietojohdamisesta ja tieto-ohjautuvasta oppimisesta ja päätöksenteosta. Teorian mukaan tietojohdaminen käsitetään johtamisena, jossa edistetään organisaation kykyä luoda arvoa tiedolla ja osaamisella.

Evaluointi liittyi suoraan ulkoministeriössä meneillään olevaan kehitysyhteistyön toimintatapojen uudistamiseen, jonka yhtenä tavoitteena on tulosjohtamisen järjestelmällinen sisäänajo kehitysyhteistyössä ja –politiikassa. Havainnot, johtopäätökset ja suositukset liittyvät laajemmin tiedon hallintaa ja johtajuutta koskeviin käytäntöihin ja kehittämishankkeisiin ulkoministeriössä ja osittain koko valtionhallinnossa. Tämä kokonaiskuva on soveltuvien osien huomioitu tulosten käsittelyssä ja tämän päätöksen valmistelussa.

Evaluointi julkaistiin syyskuussa 2019. Se sisälsi suosituksia koskien johtajuutta ja kehitysyhteistyötehtäviä hoitavien erityisvirkamiesten uramahdollisuuksia ulkoministeriössä. Evaluointi sisälsi myös tiedon keräämiseen, hallintoihin ja hyödyntämiseen liittyviä sisällöllisiä ja teknisiä suosituksia. Evaluoinnin suositusten toimeenpano edellyttää ulkoministeriön eri osastojen välistä yhteistyötä ja toimeenpanon seuranta poikkihallinnollisesti. Samalla se tarjoaa myös rakentavia ajatuksia ulkoministeriön uuden henkilöstrategian valmistamiseen.

Evaluoinnin suositusten mukaiset toimet esiteltiin kehityspoliittisessa ohjausryhmässä 31.3.2021. Ohjausryhmän keskustelu on huomioitu päätösesityksessä.

Päätetään, että evaluoinnin suositusten pohjalta ryhdytään seuraaviin toimenpiteisiin:

1. Huomioidaan, että kehityspolitiikan ja kehitysyhteistyötehtävien hoitaminen edellyttää myös erityisosaamista, josta tulee huolehtia hyvin.
2. Varmistetaan, että ulkoministeriön tietojärjestelmiä uudistettaessa vahvistetaan järjestelmällistä tiedon keruuta ja tuetaan tiedon käyttöä kehitysyhteistyön ja –politiikan tuloksellisuuden vahvistamiseksi.
3. Ulkoministeriön kehitysyhteistyön toimintatapauudistus-hankkeen päätösvaiheessa luodaan asioiden käsittelylle selkeä johtamis- ja seurantarakenne.

Tämän päätöksen valmistelua varten on kuultu toimeenpanon kannalta keskeisiä ulkoministeriön vastuutahoja ja varmistettu sitoutuminen päätettäviin toimenpiteisiin. Toimeenpano edellyttää poikkihallinnollista yhteistyötä. Niiden osastojen ja yksiköiden, jotka on merkitty tämän päätöksen toimeenpanoa hoitaviksi tahoiksi, tulee käsitellä päätöksen ja sen liitteen 1. sisältö sopivaksi katsomallaan tasolla ja sopia toimeenpanon aikataulusta ja seurannasta sekä vastuuhenkilöstä huomioiden kaikkien keskeisten yksiköiden ja osastojen osallistuminen. Kehitysevaluoinnin yksikkö (EVA-11) on tarvittaessa käytettävissä päätöksen sisällöstä keskusteltaessa.

Toimenpiteisiin liittyvistä yksityiskohdista, kuten vastuutahoista ja toimeenpanon määräajoista, on laadittu erillinen seurantataulukko (liite 1). Päätöksen toimeenpanon kokonaisraportointi tapahtuu osastoittain viimeistään kahden vuoden kuluessa evaluointinormin edellyttämällä tavalla.

Päätöksentekijä:



Elina Kalkku  
Alivaltiosihteeri

Esittelijä:



Katja Ahlfors  
Yksikönpäällikkö, KEO-10

LIITE: Johdonvastineen seurantataulukko

Viite

-

Liitteet

-

Videeraus: